

Outlook 2007/2010

Πίνακας Περιεχομένων

Κάθε μάθημα στο ολοκληρωμένο προϊόν περιλαμβάνει το βίντεο μαθήματος και πολλές ασκήσεις εξάσκησης. Συνολικά για όλο το βασικό επίπεδο περιλαμβάνονται περίπου 4.000 ασκήσεις. Κάθε άσκηση έχει το δικό της αναλυτικό βίντεο απάντησης και στο τέλος των μαθημάτων κάθε ενότητας υπάρχουν επαναληπτικά τεστ για όσους θέλουν να δοκιμάσουν τις γνώσεις που έχουν αποκτήσει. Εδώ παρουσιάζονται βίντεο για την έκδοση 2007 αντίστοιχα είναι και τα βίντεο για το 2010

[1. Εισαγωγή στην εφαρμογή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου](#)

[2. Δημιουργία, αποστολή και αποθήκευση μηνύματος](#)

3. Κοινοποίηση και ιδιαίτερη κοινοποίηση μηνύματος

4. Εισαγωγή παραληπτών από τις επαφές

5. Εισαγωγή στα Συνημμένα

6. Διαχείριση συνημμένων αρχείων

7. Αντιγραφή, μετακίνηση κειμένου στα μηνύματα

[8. Προτεραιότητα και αποδεικτικά](#)

9. Απάντηση και προώθηση

10. Ρυθμίσεις εμφάνισης μηνυμάτων

11. Ρυθμίσεις εμφάνισης εφαρμογής

12. Διαχείριση μεγάλου πλήθους μηνυμάτων

13. Τεχνική οργάνωσης των email μας σε φακέλους

14. Μετακίνηση και αντιγραφή μηνυμάτων και φακέλων

15. Διαγραφή και επαναφορά

16. Αναζήτηση μηνυμάτων

17. Εκτύπωση

18. Βοήθεια

[19. Δημιουργία, επεξεργασία και διαγραφή επαφών](#)

20. Δημιουργία επαφών από την εισερχόμενη αλληλογραφία

21. Δημιουργία λιστών διανομής

[22. Πως λειτουργεί το email](#)

23. Ορισμός email. Πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα

24. Κατανόηση της δομής της διεύθυνσης του email

25. Οι υπηρεσίες SMS και IM (Instant Messaging)

26. Τηλεφωνία μέσω διαδικτύου – VoIP

27. Διαδικτυακή κοινότητα

28. Κανόνες συμπεριφοράς στην διαδικτυακή κοινότητα

29. Spam και προβλήματα με ιούς από email

30. Ηλεκτρονική υφαρπαγή προσωπικών δεδομένων – Phishing

31. Ψηφιακή Υπογραφή
